

DEMANDE D'UTILISATION D'UNE SALLE PAR LES PARTICULIERS

Ce formulaire est à déposer, au minimum 8 semaines avant la date demandée, soit en le renvoyant par courriel à vie.associative@lessablesdolonne.fr, soit en le déposant directement au service Vie associative, 12 rue Jules Raimu – 85180 Les Sables d'Olonne ou dans les accueils des Mairies.

ATTENTION : La réception de cette demande ne vaut pas validation

- Nom et Prénom du demandeur :

- Adresse, Code postal et Ville :

- Tél. Courriel @

- Date de naissance

- Carte nationale d'identité n° Délivrée le

Par

- Personne à contacter si différente du demandeur :

- Date demandée :

Horaires :

- Motif de l'utilisation envisagée :

- Nombre de personnes attendues :

- Équipement sollicité (cocher la case correspondante) :

Salle du STELLA

Salle des CORDULIES Havre d'Olonne (1000 personnes debout) cuisine

Salle AUDUBON (550 personnes debout) cuisine

Salle PLISSONNEAU (400 personnes debout) cuisine

GALERIE DES RIAUX (118 personnes debout) **Salle des CHIRONS** (105 personnes debout)

Salle PAUL BOBET ex Granges (130+150 personnes debout) cuisine

OLONNESPACE Salle 1 (250 personnes debout) **OLONNESPACE Salle de jeux** (150 personnes debout)

Salle de restaurant JEAN DE LA FONTAINE (80 personnes debout) cuisine

- J'atteste avoir fourni ou joindre une attestation d'assurance en responsabilité civile :

Nom de l'assurance

N° de police

La Ville souhaitant lutter contre le plastique à usage unique, nous vous remercions de le bannir lors de votre événement.

Règlement général sur la protection des données - RGPD :

Dans le cadre de ce présent contrat signé auprès de la Ville des Sables d'Olonne, nous disposons désormais de vos données personnelles. Celles-ci permettront d'établir la facture que vous recevrez via le Trésor Public après votre événement, et seront conservées pendant 10 ans.

Signature du demandeur

Fait aux Sables d'Olonne, le

Important : Les états des lieux et remise de clés ont lieu sur place sur rendez-vous

CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Demande arrivée le

Si NON motif :

Accusé de réception envoyé le

Réservation validée : OUI NON

Si OUI A titre gratuit

A titre onéreux - Tarif

Réponse définitive envoyée le